

VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION LUKAS-SKOLEN

HJEMSTED

§ 1

Stk. 1. Lukas-Skolen er en selvejende institution, der i sit virke er uafhængig iht. Friskolelovens bestemmelse herom. Skolen er oprettet den 1. august 1985 af en kreds af forældre.

Stk. 2. Lukas-Skolen, SE/Cvr.-nummer 77 951 210, er hjemmehørende i Vejle Kommune på adressen Grunddet Bygade 17, 7100 Vejle.

GRUNDLAG

§ 2

Skolen bygger sin virksomhed på den overbevisning, at hele Bibelen er Guds inspirerede, fuldt troværdige ord og den eneste autoritet i alle spørgsmål vedrørende kristen tro og livsførelse. Skolen er tværkirkelig og vil samarbejde med folk fra folkekirken og de evangeliske frikirker.

FORMÅL

§ 3

stk. 1. Institutionens formål er at drive friskole efter de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler m. v.

stk. 2. Skolen skal bibringe eleverne almennyttige kundskaber gennem velkvalificeret og faglig dygtig undervisning og derved søge at udvikle elevernes evner og anlæg.

stk. 3. Undervisningen skal finde sted ud fra det kristne livssyn, og kundskabstilegnelsen skal ske i en atmosfære præget af glæde, arbejdsro og orden. Skolens formål indebærer, at elevernes dygtiggørelse skal finde sted i et sundt karakterdannende miljø, sådan at den enkelte elevs selvstændighed fremmes på en positiv måde.

stk. 4. Skolen skal gennem undervisning i kristendomskundskab bibringe eleverne et fyldigt kendskab til den bibelske åbenbaring, uden at Bibelens budskab eller troværdighed på nogen måde drages i tvivl. Undervisning i spørgsmål vedrørende dåbspraksis henlægges til de respektive kirker, trossamfund m.v.

DAGINSTITUTION

§4

Stk. 1. Lukas-Skolen kan desuden drive en daginstitution efter den til enhver tid gældende lovgivning.

Stk. 2. Daginstitutionen er underlagt skolens bestyrelse og reguleres af et sæt vedtægter, som er et bilag til skolens vedtægter og i overensstemmelse med disse.

SKOLENS VIRKE

§ 5

Lukas-Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

FORÆLDREKREDS

§ 6

stk. 1. Forældrekredden består af forældre til børn på skolen eller personer, som har forældremyndigheden eller har barnet i pleje. Forældre til børn på skolen skal være indforstået med, at skolen drives på dens vedtægtsmæssige grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og 3.

stk. 2. Det påhviler forældrekredden at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jvf. lov om friskoler og private grundskoler m.v. Forældrekredden fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet fx ved den årlige generalforsamling.

stk. 3. Forældrekredden vælger tilsynsførende i henhold til gældende bekendtgørelse.

stk. 4. Den tilsynsførende afgiver hvert år en erklæring til forældrekredden og skolens bestyrelse om undervisningen står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. I øvrigt skal den tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler".

GENERALFORSAMLING

§ 7

stk. 1. Generalforsamlingen består af forældrekredden. Et hvert fremmødt medlem af forældrekredden har en stemme.

stk. 2. Hvert år i april afholdes ordinær generalforsamling. Indkaldelse sker ved almindeligt brev, mail eller andet almindeligt anvendt medie til forældrekreddens medlemmer med mindst 14 dages varsel.

stk. 3. Sammen med indkaldelsen til ordinær generalforsamling sendes dagsorden. Dagsorden udarbejdes af bestyrelsen og skal mindst indeholde:

1. Indledning og velkomst
2. Valg af dirigent
3. Valg af referent
4. Skolens beretning:
 - a. Bestyrelsens
 - b. Skolelederens
5. Forelæggelse af sidste regnskabsårs reviderede regnskab
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før mødets afholdelse. Bestyrelsen afgør, hvorvidt forslaget skal fremlægges til behandling på generalforsamlingen.

stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, såfremt 3 bestyrelsesmedlemmer eller mindst 1/3 af forældrekredsens medlemmer fremsætter krav herom. Dagsorden skal fremsendes med indkaldelsen 14 dage før mødets afholdelse.

stk. 5. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Ved valg af tilsynsførende og de bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges af og blandt forældrene jf. bekendtgørelse om valg af tilsynsførende, kan der gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen. Generalforsamlingen er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte, med undtagelse af beslutninger vedr. vedtægtsændringer og skolens nedlæggelse jf. § 13 og 14. Afstemninger foretages skriftligt ved valg af bestyrelsesmedlemmer. I andre sager foretages skriftlig afstemning såfremt en af de fremmødte ønsker det.

stk. 6. Over det på generalforsamlingen passerede tages der referat, som underskrives af mødets dirigent og vedlægges bestyrelsesprotokollen.

SKOLENS DRIFT

§ 8

stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne, samt gaver.

stk. 2. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art

stk. 3. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen f.eks. til forbedringer af undervisningsmaterialet, til byggeforanstaltninger og lignende.

stk. 4. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v. som andre end skolen har rådighed over. Likvide midler der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes jf. bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler mv.

BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

§ 9

stk. 1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, og 3 medlemmer skal være valgt af og blandt forældre til børn på skolen. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges hhv. udpeges således:

I ulige årstal vælges af generalforsamlingen 3 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant for disse. Til dette valg skal der opstilles kandidater, som er forældre til elever på skolen, eller personer, som har forældremyndigheden eller har barnet i pleje. Disse 3 bestyrelsesmedlemmer kaldes herefter de forældrevalgte. Valget foretages af forældrekrederen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Kandidatforslag indleveres skriftligt til bestyrelsen, og skal være denne i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen afholdes. Der kan udover det i §7 stk. 5 nævnte ikke stemmes ved fuldmagt.

I lige årstal udpeges 4 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant for disse. De 4 bestyrelsesmedlemmer kaldes herefter de kirkevalgte. Bestyrelsen og bestyrelsen alene drøfter den fremtidige sammensætning, mens udpegningen foretages af de hidtidigt kirkevalgte. De fire kirkevalgte præsenteres på generalforsamlingen. Udpegningen sker under hensyntagen til, at det bør tilstræbes, at der sikres repræsentation af et bredt udvalg af de lokale evangeliske frikirker, folkekirkelige sogne og sognekirkelige samfund. Det bør tilstræbes at de udpegede er forældre til børn på skolen. Bestyrelsens kirkevalgte medlemmer skal kunne tilslutte sig § 2 og 3 og erklære at ville drage omsorg for og aktivt medvirke til, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og 3. Proceduren for udpegning af suppleanten er som for udpegning af bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk.2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

stk. 3. Valgperioden er 2 år. For såvel bestyrelsesmedlemmer som suppleanter kan genvalg finde sted. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

stk. 4. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende den pågældende repræsenterer.

stk. 5. Skolens leder og andre ansatte ved skolen, kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, såfremt de er medlemmer af forældrekrederen.

stk. 6. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have bopæl i Danmark og være registreret i CPR. De

kan ikke modtage honorar af skolens midler.

Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lov om friskoler og private grundskoler mv. § 5 stk. 8.

Såfremt et eller flere bestyrelsesmedlemmer ikke varetager bestyrelsesopgaver i overensstemmelse med beskrivelsen i § 10 kan et flertal af bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med henblik på at afsætte medlemmet. Dagsordenen skal indeholde et pkt., hvoraf det fremgår, at der skal foretages en afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed i det vælgende organ.

stk. 7. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, indtræder suppleanten – den kirkevalgte suppleant for et kirkevalgt bestyrelsesmedlem og den forældrevalgte suppleant for et forældrevalgt bestyrelsesmedlem. Er der ikke en suppleant for det udtrædende bestyrelsesmedlem, skal der hurtigst muligt vælges eller udpeges et nyt medlem, således at der til stadighed kan opretholdes en bestyrelse på 7 medlemmer med 3 forældrevalgte og 4 kirkevalgte bestyrelsesmedlemmer.

BESTYRELSENS OPGAVER

§ 10

stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, loven og andre retsregler om frie grundskoler.

stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og forældrebetaling for skolefritidsordningen.

stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at følge gældende regler vedrørende tilsyn med undervisningen og sikre valg af tilsynsførende i henhold til samme. Bestyrelsen er ansvarlig for at forældrekrederen fastsætter retningslinier for forældrekrederens eget tilsyn med skolen.

stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og efter indstilling fra skolens leder andet fastansat personale.

stk. 5. Skolens leder har den daglige og pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Skolens leder forestår skolens daglige administration og personaleledelse herunder ansættelse og afskedigelse af timelærere og tidsbegrænsede ansættelser (vikarer).

Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolens leder i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udøve overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en

hensigtsmæssig daglig ledelse.

stk. 6. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde herunder, at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt.

stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport og har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Regnskabets udarbejdelse, revision og afslutning skal være afsluttet senest 15. april. Revisor vælges af bestyrelsen. Bestyrelsen underskriver det reviderede regnskab og afgiver på tro og love en erklæring om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen.

stk. 8. Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre dokumenter, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan også tillægge retten til andre. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

stk. 9. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom kræves, at bestyrelsen beslutter det med 5/7 flertal.

stk. 10. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler jf. vedtægtsbekendtgørelsen § 4 stk. 11.

BESTYRELSENS ARBEJDE

§ 11

stk. 1. Bestyrelsen vælger selv sin formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske. Denne optages som bilag til vedtægten.

stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning jf. forvaltningslovens kapitel 2 og 8, gældende for bestyrelsens medlemmer samt lederen og andre ansatte ved skolen.

stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed og der kan ikke stemmes ved brev eller fuldmagt.

stk. 4. Med mindre bestyrelsen beslutter andet deltager skolens ledelse (Skoleleder, viceskoleleder og forretningsfører, såfremt denne er en del af ledelsesteamet) samt en repræsentant for de ansatte i bestyrelsens møder. Deltagelsen sker uden stemmeret. Bl.a. ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolelederen eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere skolens ledelse, henholdsvis repræsentanten mødedeltagelse.

stk. 5. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført

sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatert inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

TEGNINGSRET

§ 12

stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives procura.

stk. 2. Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

VEDTÆGTSÆNDRING

§ 13

stk. 1. Vedtægterne § 2 og 3 samt § 13 stk. 1 kan ændres når bestyrelsens medlemmer godkender det enstemmigt 7/7 og en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling vedtager det med 2/3 af forældrekredsens medlemmer.

stk. 2. Øvrige ændringer kan ske, når bestyrelsens medlemmer godkender det med 6/7 majoritet og et ordinært eller ekstraordinær generalforsamling vedtager det med 60 % af de fremmødte forældrekredsmedlemmer.

stk. 3 Vedtægtsændringer er jf. bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler mv. alene gyldige, når de

- a) indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og, hvis bestyrelsen har en næstformand, hvem der er næstformand for bestyrelsen,
- b) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- c) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og
- d) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen eller, hvis dette er et krav ifølge vedtægterne, af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening.

NEDLÆGGELSE

§ 14

stk. 1. Såfremt det viser sig umuligt at drive skolen i overensstemmelse med vedtægternes § 2 og 3 eller det økonomisk viser sig uforsvarligt at drive skolen videre, skal den nedlægges.

stk. 2. Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 6/7 majoritet på 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder. I tidsrummet mellem de 2 bestyrelsesmøder skal forældrekredsens medlemmer indkaldes til generalforsamling med mindst 14 dages varsel. På indkaldelsen skal forældrekredsen orienteres om

beslutningen om nedlæggelse af skolen og om grundlaget herfor. På generalforsamlingen skal forældrekrede-
sens medlemmer godkende nedlæggelsen med 2/3 af forældrekrede-
sens fremmødte medlemmer. Opnås et så-
dant flertal ikke, kan der efter mindst 14 dage indkaldes til en ny generalforsamling, hvor nedlæggelsen kan
godkendes af de fremmødte med almindelig stemmeflerhed. Bestyrelsen skal orientere forældrekrede-
sens medlemmer om beslutningen om nedlæggelse og om grundlaget herfor, umiddelbart efter beslutningen er truffet.


stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemme-
hørende meddelelse om skolens nedlæggelse. Ministeriet skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser
sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.


stk. 4. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens
aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler herunder, at skolens nettoformue anvendes i over-
ensstemmelse med vedtægten.

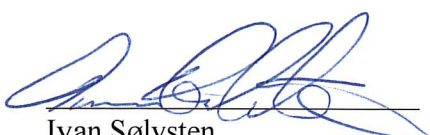
stk. 5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i an-
ledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for, at skolens nettoformue anvendes i
overensstemmelse med vedtægterne.


stk. 6. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støt-
tes gennem lov om friskoler og private grundskoler mv.


Således vedtaget af skolens bestyrelse den 30. april 2019.

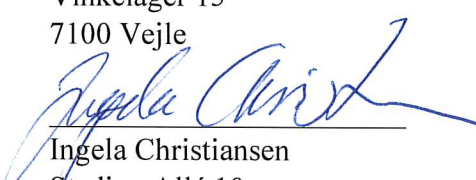

Thomas Steen Jensen (Formand)
Birkemosen 14
7100 Vejle

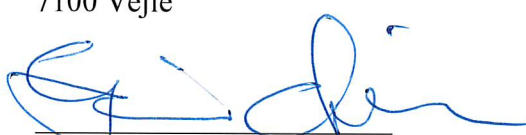

Charlotte Thorø Berghof
Frydenlund 32
7100 Vejle


Ivan Sølvsten
Grønager 9
7120 Vejle Ø

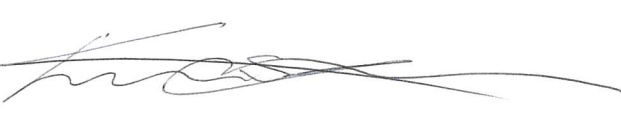

Britta Thomsen
Fyrrelunden 28
7130 Juelsminde

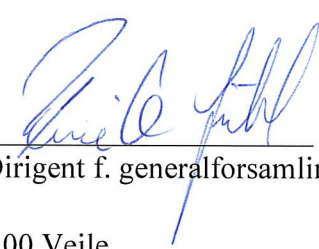

Lene Skoven
Vinkelager 15
7100 Vejle


Ingela Christiansen
Stadion Allé 10
7100 Vejle


Simon Nissen
Kornager 14
7120 Vejle Ø

Således vedtaget på generalforsamlingen den 2. september 2020.


Thomas Steen Jensen (Formand)
Birkemosen 14
7100 Vejle


(Dirigent f. generalforsamlingen)
7100 Vejle